

ผู้อำนวยการสำนักงาน  
เขตจังหวัด  
จังหวัด  
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
กระทรวงมหาดไทย  
กรุงเทพมหานคร

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ ๒๖๔  
๑๙ ต.ค. ๖1  
เวลา 16.00 น.

เทศบาลตำบลบ้านฝาง  
ที่ 3315  
๑๙ ต.ค. ๖1  
เวลา 14.๑๒ น.



ที่ อต ๐๐๒๓.๑๖/๓๘๗/๒

ที่ว่าการอำเภอบ้านฝาง  
ถนนชนบทบำรุง อต ๔๑๑๖๐

๐๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ  
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๘๙๘๕  
ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑


จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอได้รับแจ้งจากจังหวัดว่า กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้ง แนวทางปฏิบัติงาน  
ตามโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) (เดิมคือโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ) เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ทราบและถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ แต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการ  
วางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้การ  
ใช้งานในระบบมีความเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบจากการประมวลสรุปผลโครงการตรวจติดตามโครงการ  
จัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหา  
ในการดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามหน้าที่และ  
เสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่  
ให้มีความชัดเจน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและ  
ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ อำเภอจึงแจ้งชักซ้อมแนวทางการ  
ปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่  
ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายณัฐพล วิถี)  
นายอำเภอบ้านฝาง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
โทร. ๐๔๒-๒๘๑๖๐๘



คุณคำทพประวีตภา อธิบดีแผ่นดินไทย  
ก้าวไกลสู่การเป็นนครOnlIn



ที่ อด ๐๐๒๓.๓/๑ ๕๙๖๕

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี  
ถนนอธิปัตติ อด ๕๑๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ  
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี  
และนายกเทศมนตรีเมือง-ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/๓๐๔๐  
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้ง แนวทางปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบ  
สารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) (เดิมคือโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ) เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทาง  
การปฏิบัติ แต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่าย  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้การใช้งานในระบบมีความเปลี่ยนแปลงหลาย  
ประการ ประกอบจากการประมวลผลโครงการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการ  
วางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามหน้าที่และเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางการปฏิบัติ  
ในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ให้มีความชัดเจน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผน  
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ จึงให้แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รายละเอียดปรากฏตามแนวทางปฏิบัติที่ส่งมา  
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์กรบริหารส่วนจังหวัด  
เทศบาลนครอุดรธานี และเทศบาลเมือง ทุกแห่ง ขอให้ดำเนินการดังกล่าวเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรงค์ คลั่งเงิน)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐๘-๖๔๕๕-๗๒๑๕

อีเมล : [dolaud๘๑๑@gmail.com](mailto:dolaud๘๑๑@gmail.com)

ส.พ. [ ]  
[ ]

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๙๐



12119  
๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๙๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

ได้รับหนังสือที่  
มีที่ 10 ต.ค. 2561  
4265

เรื่อง แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ  
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ ชุด  
๒. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) (เดิมคือโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ) เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ แต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้การใช้งานในระบบมีความเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบจากการประมวลสรุปผลโครงการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามที่และเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ที่มีความชัดเจน

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอให้แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาขอบข่ายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามเอกสารแนวทางปฏิบัติที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคชภี สุวัฒนิตยากร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสินถาวร โทรศัพท์ ๐๙ ๑๔๐๔ ๒๒๑๑

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริหาร  
ในโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล  
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอบหมายบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบ  
การนำเข้าข้อมูลในระบบ e-Plan ประกอบด้วย

๑.๑ บุคลากรด้านการวางแผน รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผน การเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ  
คู่มือระบบในภาพรวม รวมถึงทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าข้อมูลด้านอื่น ๆ ลงข้อมูล  
ในระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ บุคลากรด้านกรคลัง รับผิดชอบนำเข้าข้อมูล การลงนามสัญญาโครงการ  
การเบิกจ่าย สถานะรายรับและรายจ่าย

๑.๓ บุคลากรด้านช่าง รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลระบบพิกัดโครงการ และรายงาน GIS

๒. การให้ Username และ Password บุคลากรตามข้อ ๑. มีดังนี้

๒.๑ บุคลากร ๑.๑ และ ๑.๒ ได้รับ Username และ Password ในการเข้าสู่ระบบ  
ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเน้นย้ำให้บุคลากรข้างต้น แบ่งงานและรับผิดชอบการนำเข้าข้อมูล  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ บุคลากร ๑.๓ จำแนกการให้ Username และ Password ในระบบ e-plan ดังนี้

(๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ได้ให้ Username และ Password แล้ว  
เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยแจ้งผ่านเมนูข้อความในระบบ e-Plan

๓. การเสริมสร้างการให้บริการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทาง  
การให้บริการที่สามารถเลือกใช้ในช่องทางที่หลากหลายและทันสมัย ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ หมายเลขโทรศัพท์ (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๙๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐  
และมีมือถือ ๐๘ ๖๓๔๔ ๗๙๒๑) พร้อมทั้ง จัดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เพื่อให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

๓.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถถาม - ตอบ  
กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความมุ่งมั่น  
ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเกี่ยวกับการบริหารข้อมูลเพื่อการพัฒนาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและมอบหมายบุคลากรในตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในระบบ  
e-Plan ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลและปฏิบัติงานในระบบเป็นประจำทุกวัน รวมถึงรับทราบและใช้ประโยชน์  
ในการติดต่อรับบริการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทั้ง ๓ ช่องทางการติดต่อข้างต้น

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ  
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล  
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)  
สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๑. การเสริมสร้างการบริการระบบ e-Plan แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

๑.๑ จัดให้มีหมายเลขสายโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการ แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๗ คู่สาย (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๙๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐ มือถือ ๐๘ ๖๓๔๔ ๗๙๒๑)

๑.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สามารถ ถาม - ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยไม่ต้องรอสาย (กรณีหมายเลข Call Center ถูกใช้งานเต็มทุกคู่สาย)

๑.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบด้วยความรวดเร็ว

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด (จนท.วถ.) ดังนี้

๒.๑ ดูแลเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลลงในระบบ e-Plan ให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด

๒.๒ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าสู่ข้อมูล ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ ให้ จนท.วถ. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันต่อท้องถิ่นจังหวัด (สจร. กำหนดแบบรายงานตามความเหมาะสม) อนึ่ง ผลการดำเนินงานของ จนท.วถ. ดังกล่าว ให้ท้องถิ่นจังหวัด ใช้ประเมินผลการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไปโดยเคร่งครัด โดยให้มีประเด็นการรายงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๓.๑. ด้านการวางแผน ข้อมูล อปท. ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผนการเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ ผ.๐๘ (ข้อมูลโครงการและขั้นตอนอนุมัติ งบประมาณ)

๒.๓.๒. ด้านคลัง การลงนามสัญญา การเบิกจ่าย สถานะรายรับ - รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ



ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๘๕๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๐๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (e-Plan) โดยกำหนดปฏิบัติงานในระบบ e-Plan ให้ถือปฏิบัติ รวมทั้ง ได้จัดโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับบุคลากรเทศบาล ปี พ.ศ.๒๕๕๕ มีวัตถุประสงค์ทบทวนการปฏิบัติงานในระบบ e-Plan และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการวางแผนและด้านช่าง สามารถลงค่าพิกัดโครงการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น

เพื่อส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้ระบบ e-Plan ในการจัดการพัฒนา และสนับสนุนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดให้ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกส่งเสริมระดับจังหวัดแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสริมสร้างประสิทธิภาพและการบริการระบบ e-Plan จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดถือปฏิบัติ และประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนติดตามและประเมินผล

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓ / โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๒๘๒

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ  
ในโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลในระบบ e-Plan ประกอบด้วย

๑.๑ บุคลากรด้านการวางแผน รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และการวางแผน การเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ นโยบายเร่งด่วน(ยาเสพติด) คู่มือระบบในภาพรวม รวมถึง ทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าข้อมูลด้านอื่นๆ ลงข้อมูลในระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ บุคลากรด้านการคลัง รับผิดชอบนำเข้าข้อมูล การลงนามสัญญาโครงการ การเบิกจ่าย สถานการณ์ดำเนินการ รายรับ และรายจ่าย

๑.๓ บุคลากรด้านการศึกษา รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลด้านการศึกษา

๑.๔ บุคลากรด้านช่าง รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลระบุพิกัดโครงการ และรายงาน GIS

๒. การให้ User Name และ Password บุคลากรตามข้อ ๑. มีดังนี้

๒.๑ บุคลากร ๑.๑-๑.๓ ให้ User Name และ Password แล้วในระบบ ขอให้ผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเน้นย้ำให้บุคลากรข้างต้น แบ่งงานและรับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลให้ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ บุคลากร ๑.๔ จำแนกการให้ User Name และ Password ในระบบ e-plan ดังนี้

(๑) กรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ได้ให้ User Name และ Password แล้ว เมื่อ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยแจ้งผ่านเมนูข้อความในระบบ e-Plan ตามหนังสือ สส. ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๗๖๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

(๒) กรณี เทศบาล เมื่อส่งบุคลากรเข้าอบรมโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อ การจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับบุคลากรเทศบาล ปี พ.ศ.๒๕๕๕ แล้ว สามารถเข้าไปใช้งานใน ระบบทดสอบได้ตาม URL อนึ่ง เมื่อเปิดใช้ระบบงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะ ได้ กำหนด User Name และ Password บุคลากรด้านช่างเทศบาล แจ้งผ่านเมนูข้อความในระบบ e-Plan เมื่อได้ดำเนินการ เปิดระบบใช้งานจริง

(๓) กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบล เมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดอบรมและ องค์กรบริหารส่วนตำบล ส่งบุคลากรเข้าอบรมแล้ว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจักได้กำหนด User Name และ Password แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลต่อไปเช่นเดียวกับกรณีเทศบาล

๓ การเสริมสร้างการบริการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการให้บริการในระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่ หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ หมายเลขโทรศัพท์(หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๓-๒๕๐๒-๓ , ๐๒-๒๔๓๒๕๐๖ , ๐๒-๒๔๓-๒๕๔๓ , ๐๒-๒๔๓-๓๔๖๐ , ๐๒-๒๔๓-๓๗๕๓ และ ๐๒-๒๔๓-๓๘๒๑) พร้อมทั้ง ได้จัดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เพื่อให้บริการแก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นด้วย

/๓.๒ จัดให้มีเมนูข้อความ...

๓.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถ ถาม-ตอบ กับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความมุ่งมั่นส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเกี่ยวกับการบริหารข้อมูลเพื่อการพัฒนาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและมอบหมายบุคลากรในตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในระบบ e-Plan ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลและปฏิบัติงานในระบบเป็นประจำทุกวัน รวมถึง รับทราบและใช้ประโยชน์ในการติดต่อรับบริการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้ง ๓ ช่องทางการติดต่อข้างต้น



เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ  
ในโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan) สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

.....  
๑. การเสริมสร้างการบริการ ระบบ e-Plan แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

๑.๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๗ คู่สาย(หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๓-๒๕๐๒-๓ , ๐๒-๒๔๓๒๕๐๖ , ๐๒-๒๔๓-๒๕๔๓ , ๐๒-๒๔๓-๓๕๖๐ , ๐๒-๒๔๓-๓๗๕๓ และ๐๒-๒๔๓-๓๘๐๑)

๑.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถ ถาม-ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยไม่ต้องรอสาย(กรณีหมายเลข Call Center ถูกใช้สายเต็ม)

๑.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำชับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(จนท.วถ.)

๒.๑ ดูแลเร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan ให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด

๒.๒ ทำหน้าที่ตรวจสอบประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าสู่ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ ให้ จนท.วถ. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันต่อท้องถิ่นจังหวัด(สจร. กำหนดแบบรายงานตามความเหมาะสม) อนึ่ง ผลการดำเนินงาน จนท.วถ. ดังกล่าว ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดใช้ประเมินผลการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไปโดยเคร่งครัดด้วย

.....